

**муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Никольская средняя общеобразовательная школа»  
Солнцевского района Курской области**

«СОГЛАСОВАНО»  
на заседании Управляющего  
совета  
Протокол №1 от 31.08.2020г.

«ПРИНЯТО»  
на педагогическом совете  
Протокол № 1 от 31.08

«УТВЕРЖДЕНО»  
приказом от 01.09.2020г.-№1-143/1



**Положение о родительском контроле за организацией питания  
обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместной с администрацией МКОУ «Никольская СОШ» Солнцевского района Курской области (далее – Учреждение) родительского контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Настоящее Положение принимается Учреждением в целях:

- улучшения организации питания обучающихся в Учреждении;
- проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в Учреждении.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 (далее – Методические рекомендации) и Уставом Учреждения.

1.4. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в Учреждении осуществляется при взаимодействии с Управляющим Советом Учреждения.

**2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией питания обучающихся**

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в Учреждении, в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи (столовую) осуществляется Комиссией по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия).

2.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание столовой (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд; - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией питания обучающихся в рамках действующего законодательства РФ.

2.4. Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией питания обучающихся согласно Плану (графику) мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся (далее – План (график) мероприятий) (Приложение №2).

Указанный План (график) включает мероприятия, указанные в п. 2.2 настоящего Положения.

2.5. Организация родительского контроля (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования и опроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение №1 и №2 Методических рекомендаций).

2.6. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме протокола и (или) акта (Приложение №1). Протоколы /акты сдаются Комиссией для хранения заместителю директора. Дата проведения мероприятий и проверок заносится секретарем Комиссии в Журнал посещения родительского контроля (Приложение №5). Протоколы /акты, журнал хранятся в Учреждении согласно номенклатуре дел.

2.7. Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях (родительских собраниях) и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации Учреждения.

### **3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся**

3.1. Комиссия является постоянно-действующим коллегиальным органом Учреждения для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

3.2. В состав Комиссии входят не менее 3 родителей (законных представителей) обучающихся и не менее 2 представителя администрации Учреждения.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся включаются в состав Комиссии на основании представления Управляющего Совета (членами Комиссии могут быть как непосредственные члены Управляющего Совета, так и родители (законные представители) обучающихся, не являющиеся членами Управляющего Совета) (Приложение 3).

3.4. Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

3.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

3.6. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3.7. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в Учреждении организацию и качество питания обучающихся;
- получать от повара, медицинского работника и иных ответственных за питание обучающихся лиц Учреждения информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях ответственного за организацию питания, медицинского работника Учреждения и иных ответственных за питание обучающихся лиц по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- проводить проверку работы столовой Учреждения не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменять План (график) мероприятий, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

3.8. Комиссия на своем первом заседании избирает из состава своих членов председателя и секретаря (Приложение 4).

3.9. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.10. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются протоколом.

#### **4. Документационное обеспечение**

4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания обучающихся формируются следующие документы:

- Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся;
- приказ директора об утверждении Положения о родительском контроле за организацией питания обучающихся;
- приказ о создании /составе Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;
- План (график) мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся;
- протоколы /акты Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;
- представления Управляющего Совета о включении в состав Комиссии родителей (законных представителей) обучающихся;

- журнал посещения родительского контроля;
- иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания обучающихся.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

Акт № \_\_\_\_  
проведения Комиссией по контролю за организацией питания обучающихся  
мероприятий по родительскому контролю

Комиссия в составе:

Председатель Комиссии \_\_\_\_\_

члены Комиссии

\_\_\_\_\_

проведена проверка \_\_\_\_\_

Проверено: \_\_\_\_\_

В ходе проверки выявлены следующие замечания *(или в ходе проверки замечаний не выявлено)* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

РЕКОМЕНДОВАНО:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель Комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (подпись/Ф.И.О.)

Члены Комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (подпись/Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (подпись/Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (подпись/Ф.И.О.)

ПЛАН (ГРАФИК) мероприятий  
родительского контроля за организацией питания обучающихся

№ п.п.	Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственные	Примечание 1.

Приложение 3

Директору  
МКОУ «Никольская СОШ»  
Солнцевского района Курской области  
Кульпиновой С.Г.  
от председателя  
Управляющего Совета

---

Ф.И.О.

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Управляющий Совет МКОУ «Никольская СОШ» Солнцевского района Курской области просит включить в качестве членов в состав Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся следующих родителей (законных представителей) обучающихся МКОУ «Никольская СОШ» Солнцевского района Курской области:

---

Приложения: согласия родителей (законных представителей) обучающихся на включение их в состав Комиссии.

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (подпись/Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Протокол № \_\_\_\_  
заседания Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

Форма проведения собрания: *(совместное присутствие/ заседание проведено посредством видеоконференции).*

Открытие собрания: \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Собрание закрыто: \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Присутствовало \_\_\_\_\_ человек из \_\_\_\_\_.

Кворум имеется.

Повестка дня:

- 1.
- 2.
- 3.

По	вопросу	повестки	дня	слушали
_____				
_____				
_____				
_____				
_____				
_____				
_____				
_____				
_____				

По вопросу повестки дня голосовали:

- «за» - \_\_\_\_\_ голосов;
- «против» - \_\_\_\_\_ голосов;
- «воздержались» - \_\_\_\_\_ голосов.

По	вопросу	повестки	дня	постановили:
_____				
_____				
_____				
_____				

Председатель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (подпись/Ф.И.О.)  
Секретарь: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## ЖУРНАЛ посещения родительского контроля

№п.п	Дата проведения мероприятия родительского контроля	ФИО членов Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся	Краткое содержание проведенного мероприятия