

**муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Никольская средняя общеобразовательная школа»
Солнцевского района Курской области**

«УЧТЕНО» мнение родительского общешкольного собрания Председатель родительского общешкольного собрания: Н.В. Сороковых	«ПРИНЯТ» на педагогическом совете Протокол №3 от 09.01.2024 г.	«УТВЕРЖДЕН» приказом от 26.02.2024 г.-№1-52/1
---	--	--



**ПОЛОЖЕН
о деятельности педагога-психолога**

Настоящее положение разработано на основе Закона РФ № 273-ФЗ «Об образовании», с учетом положений профессионального стандарта "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 года № 514н, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 марта 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений», постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2003 г. № 191 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений".

Педагог-психолог является специалистом, уравниваемым в отношении оплаты, присвоения категории, продолжительности отпуска, а также других профессиональных прав и гарантий с педагогическим персоналом образовательной организации.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность педагога-психолога в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Никольская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области.

1.2. Педагог-психолог принимается и освобождается от занимаемой должности приказом директора Школы.

1.3. Педагог-психолог непосредственно подчиняется директору Школы.

1.4. На должность педагога-психолога принимаются лица, имеющие высшее психологическое или высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психология» без предъявления требований к стажу работы. Либо лица, имеющие высшее образование и прошедшие специальную подготовку в области детской практической психологии на факультетах и курсах переподготовки.

1.5. В своей деятельности педагог-психолог руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», федеральными законами, решениями Правительства РФ и органов управления образования и воспитания детей и подростков, основными документами о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям (Конвенция ООН о правах ребенка, Международная конвенция о правах

и основных свободах человека).

1.6. Педагог - психолог должен знать: общую психологию, педагогическую психологию, общую педагогику, психологию личности, детскую и возрастную психологию, социальную психологию, патопсихологию, психосоматику; основы дефектологии, психотерапии, психогигиены, профориентации, психодиагностики, психологического консультирования и психопрофилактики.

Педагог-психолог может применять в практической деятельности следующие методы: активного обучения, социально-психологического тренинга; индивидуальной и групповой профконсультации, диагностики и коррекции нормального и аномального развития ребенка, методах убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями, коллегами по работе; диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения и другие.

1.7. Режим рабочего времени педагога-психолога в пределах одной ставки при пятидневной рабочей неделе составляет 36 часов в неделю (с учетом 30-минутного перерыва на обед составляет 7 часов 42 минуты в день).

Недельная нагрузка педагога-психолога распределяется следующим образом:

- 18 часов - выполнение индивидуальной и групповой консультативной работы с участками образовательного процесса;
- 18 часов - подготовка к индивидуальной и групповой консультативной работе, обработка, анализ и обобщение полученных результатов, заполнение отчетной документации, а также повышение своей квалификации, организационно-методическая работа. Выполнение указанной работы (подготовка, анализ и пр.) педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в Школе, так и за её пределами по согласованию с администрацией.

2. Цель деятельности педагога-психолога.

Основной целью деятельности педагога-психолога в Школе является психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса путем

- 2.1. оказания комплексной психолого-педагогической поддержки всем субъектам образовательного процесса в реализации основных и дополнительных образовательных программ;
- 2.2. обеспечения комфортных психологических условий, способствующих всестороннему развитию детей в соответствии с их потенциальными возможностями; оказание психолого-педагогической помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, содействие их развитию и социальной адаптации;
- 2.3. создания благоприятного социально-психологического климата в коллективе детей и взрослых, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности;
- 2.4. содействия профилактике и преодолению отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также развитию обучающихся.

3. Задачи деятельности педагога-психолога

В ходе профессиональной деятельности педагог-психолог решает следующие задачи:

- систематически отслеживает психолого-педагогический статус ребёнка и динамику его психического развития в процессе школьного обучения;
- оказывает помощь в реализации возможностей, резервов развития каждого возраста, содействующих личностному росту и раскрытию творческого потенциала учащихся;

- оказывает своевременную психологическую помощь и поддержку учащимся, их родителям, педагогам;
- содействует педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в классных коллективах;
- участвует совместно с педагогическим коллективом в подготовке и создании психолого-педагогических условий преемственности процесса непрерывного образования;
- содействует обеспечению деятельности педагогических работников научно-методическими материалами и разработками в области психологии.

4. Функции педагога-психолога

2.5. Планирует, ведёт и анализирует психолого-педагогическую работу с учащимися;

2.6. Сопровождает адаптационные периоды обучающихся первых, пятых и десятых классов.

- диагностирует готовность детей к школьному обучению;
- консультирует родителей будущих первоклассников;
- наблюдает и диагностирует первоклассников в период адаптации;
- консультирует родителей первоклассников, педагогов в период адаптации;
- проводит коррекционно-развивающие занятия с детьми, находящимися в состоянии дезадаптации;

Принимает участие в профилактике и организации адаптационного периода пятиклассников:

- диагностирует готовность обучающихся начального звена к переходу в среднее звено школы;
- наблюдает и диагностирует пятиклассников в период адаптации;
- консультирует родителей пятиклассников, педагогов в период адаптации;
- проводит коррекционные занятия с учащимися, испытывающими трудности в адаптации;

Принимает участие в профилактике и организации адаптационного периода при переходе учащихся на уровень среднего образования и в профильные классы:

- наблюдает и диагностирует старшеклассников в период адаптации;
- консультирует учащихся, их родителей, педагогов в период адаптации;
- проводит развивающие занятия по гармонизации отношений в коллективе;

2.7. Проводит психодиагностику с целью изучения интеллектуальных, межличностных и эмоциональных особенностей учащихся:

- совершенствует подбор методик по диагностике познавательных способностей, индивидуальных особенностей, эмоциональной сферы обучающихся;
- адаптирует имеющийся инструментарий для диагностики познавательной сферы обучающихся с ОВЗ.

2.8. Осуществляет коррекционно-развивающую работу в интеллектуальной, эмоционально-волевой сферах, в том числе по приобретению умений и навыков коммуникации:

- проводит занятия по развитию социальных и коммуникативных навыков;
- проводит занятия по самопознанию и развитию индивидуальных и творческих способностей учащихся;
- проводит занятия по коррекции отклонений в эмоциональной сфере;
- участвует в социально-психологическом тестировании старшеклассников;
- осуществляет коррекционную работу с обучающимися с ОВЗ совместно с

логопедом, соц. педагогом, учителями-предметниками, классными руководителями.

2.9. Проводит работу по профессиональному самоопределению учащихся, в том числе:

- выявляет уровень профессиональной готовности учащихся;
- проводит диагностику профессиональных интересов, склонностей, профессионального типа учащихся;
- проводит развивающие занятия по профессиональному самоопределению учащихся;
- проводит консультационную и просветительскую работу по профессиональной ориентации учащихся.

2.10. Оказывает консультативную помощь учащимся, их родителям, педагогам в вопросах развития, воспитания и обучения, консультирует администрацию и педагогов в вопросах психологического сопровождения.

2.11. Проводит психолого-педагогическое просвещение участников образовательного пространства:

- выступает на родительских собраниях с соответствующей информацией и тематикой;
- консультирует родителей по запросу;
- выступает на заседаниях педагогического консилиума, педагогического совета, совета профилактики;
- проводит семинары по психологической тематике;
- участвует в конференциях, семинарах и других методических мероприятиях в целях самообразования и обмена опытом.

2.12. Проводит углублённое психологическое обследование учащихся, направленных на ПМПК (психолого-медико-педагогической комиссии) и по запросу ППк (психолого-педагогического консилиума). Готовит по итогам обследования соответствующее заключение.

2.13. Проводит работу с детьми, имеющими склонность к асоциальному поведению, в случае необходимости совместно с социальным педагогом, учителем-дефектологом, классными руководителями.

2.14. Организует деятельность по выявлению и коррекции суицидальных рисков у обучающихся, осуществляет контроль за эмоциональным состоянием выявленных учащихся.

3.12. Отражение работы в годовом отчете.

3.13. Входит в состав психолого-педагогического консилиума, совета профилактики, других временных групп (по согласованию).

3.14. Ведёт обязательную документацию (согласно Приложению 1).

5. Права педагога-психолога

4.1. Педагог-психолог имеет право:

- самостоятельно определять приоритетное направление работы с учётом реализуемых Школой образовательных программ, проектов и инициатив, а также особенностей контингента;
- вносить предложения администрации школы по улучшению качества образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- запрашивать необходимые учебно-методические средства и оборудование для качественного выполнения своих функциональных обязанностей;
- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения

различных видов деятельности;

- знакомиться с документацией, необходимой для качественного выполнения профессиональных обязанностей;
- проводить групповые, индивидуальные психологические обследования, занятия, групповые тренинги;
- иметь учебную и факультативную нагрузку (при наличии в учебном плане) в соответствии с базовым образованием и имеющейся квалификацией;
- обращаться в соответствующие учреждения и ведомства по вопросам защиты прав и интересов детей.

6. Ответственность педагога-психолога

Педагог-психолог несет ответственность:

- за хранение протоколов обследований, документации, оформление их в установленном порядке.
- за адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность рекомендаций;
- за сохранность конфиденциальной информации, ставшей ему известной в ходе исполнения им профессиональных обязанностей.

7. Рабочее место педагога-психолога.

Организационно-методическая работа - методический кабинет.

Непосредственная работа с участниками образовательного процесса - кабинет начальных классов №3.

Коррекционно-развивающая работа с детьми ОВЗ – коррекционный класс.

Коррекционно-развивающая работа с детьми РАС – по фактическому адресу проживания.

Перечень обязательной документации педагога-психолога

К обязательной документации, подлежащей хранению в кабинете педагога-психолога, относятся:

- перспективные планы работы на год, отражающие основные идеи и задачи психологической работы;
- циклограмма педагога-психолога на учебный год;
- краткие планы проводимых занятий;
- аналитические справки по протоколам обследований и диагностики учащихся;
- анализ работы педагога-психолога за учебный год;
- индивидуальные программы коррекционно-развивающей работы для обучающихся с ОВЗ;
- копии заключений педагога-психолога, выданных по запросу ПМПК и ППк;
- график работы, график консультаций.